



# Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina



## Area Tecnica

P. IVA 00420090839

[ufftecnico@comunefrazzano.it](mailto:ufftecnico@comunefrazzano.it)

PEC: [ufftecnico@pec.comunefrazzano.it](mailto:ufftecnico@pec.comunefrazzano.it)

N. 326 REGISTRO CRONOLOGICO  
DEL 12/11/2019

### DETERMINAZIONE N. 146 DEL 08 NOVEMBRE 2019

**Oggetto:** FORNITURA DI MATERIALE VARIO - CIG: Z9B296A07A  
LIQUIDAZIONE

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

##### PREMESSO:

**CHE** con Determinazione n. 102 del 05/08/2019 la fornitura indicata in oggetto è stata affidata alla ditta *Cassarà Salvatore* di Frazzanò (ME);

**VISTO** che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

**VISTA** la fattura n. 43 del 19/08/2019 di € 970,50, di cui € 795,49 per imponibile ed € 175,01 per IVA;

**VERIFICATI** gli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e la regolarità contributiva (D.U.R.C.);

**RITENUTO**, pertanto, di dover liquidare alla ditta *Cassarà Salvatore* quanto dovuto per la fornitura di che trattasi;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n°14 del 28/10/2019 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica con funzioni dirigenziali in sostituzione del Geom. Calogero Gianguzzi in caso di assenza;

**VISTE** le norme di contabilità generale dello Stato;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### D E T E R M I N A

- DI LIQUIDARE** alla ditta *Cassarà Salvatore*, con sede in Via San Filippo di Fragalà, 52 - 98070 Frazzanò (ME), la somma complessiva di € 970,50 di cui alla fattura n. 43 del 19/08/2019;
- DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per la redazione degli atti consequenziali;
- DI PROCEDERE** alla pubblicazione, per i soli fini di conoscenza, del presente provvedimento per 15 giorni, all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Responsabile dell'Area Tecnica**  
(Dott. Ing. *Basilio Sanseverino*)



COMUNE DI FRAZZANO'  
PROV. DI MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Ing. Basilio Sanseverino**, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **Determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 08/11/2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Dott. Ing. Basilio Sanseverino)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente **Determinazione** APPONE il visto di regolarità contabile  **FAVOREVOLE** (ovvero)  **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
593	05.08.2019	€ 970,50	10810305	2019

Data 08.11.2019

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Antonio MILETI



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 08.11.2019

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Antonio MILETI



## UFFICIO DI SEGRETERIA

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> segretario comunale | <input type="checkbox"/> ufficio segreteria |
| <input type="checkbox"/> ufficio contratti   | <input type="checkbox"/> ufficio ragioneria |
| <input type="checkbox"/> ufficio personale   | <input type="checkbox"/> ufficio tecnico    |

SU ATTESTAZIONE DELL'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DAL GIORNO \_\_\_\_\_ CON IL N. \_\_\_\_\_ DI REGISTRO E VI RIMARRA' PER GIORNI 15 CONSECUTIVI.

Frazzanò, li \_\_\_\_\_

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_